

WIZARA YA ELIMU, SAYANSI NA TEKNOLOJIA
CHUO CHA UALIMU - VIKINDU

FOMU YA MKATABA WA UJENZI KWA FUNDI

A: MASHARTI MAALUM YA MKATABA

1	MWAJIRI	Mkuu wa Chuo, Chuo cha Ualimu: VIKINDU. S. L. P. 16268, DAR ES SALAAM. Kny: Katibu Mkuu Wizara ya Elimu Sayansi na Teknolojia.
2	JINA NA ANWANI YA FUNDI (Mwajiriwa)	Jina: <u>JEREMIAH ABEL MCHOMVU</u> Anwani: <u>S.L.P 10 MKURANGA</u> Simu: <u>0716207080</u>
3	ENEO LA UJENZI	<u>VIKINDU TC - VIKINDU</u>
4	MAELEZO YA KAZI KWA UFUPI	<u>KAZI YA UFUNDI WA UJENZI WA MADARASA MAWILI (02)</u>
5	GHARAMA YA UFUNDI (+ Skills Development Levy):	MILIONI NANE TU. (TSH. 8,000,000.00) (gharama ilivyo katika kipengele 3.1)
6	MUDA WA MKATABA (Tangu Kusainiwa kwa Mkataba):	Tarehe ya Kusaini: <u>07/02/2022</u> Muda: <u>7 Siku</u> Tarehe ya Kuanza Kazi: <u>07/02/2022</u> Tarehe ya Kumaliza Kazi: <u>23/02/2022</u>
7	MASHARTI YA MALIPO:	<ul style="list-style-type: none"> • Hakuna Malipo ya Awali • Fundi atalipwa kwa awamu, yani baada ya kazi husika kukamilika na kukaguliwa
8	IDADI YA MAFUNDI WASAIDIZI	Wasiopungua <u>wawili (2)</u> .
9	MUDA WA KAZI KWA SIKU	MUDA WA KUFIKA & KUANZA KAZI: <u>Saa 1:30 Asubuhi</u> MUDA WA KUFUNGA KAZI/KUTOKA: <u>Saa 11:00 oni</u>

MASHARTI YA JUMLA MKATABA

1. Mwajiri atatoa vifaa vyote vya ujenzi kulingana na maelekezo ya Mtaalamu Mshauri. Zaidi ya hayo mwajiri atatoa maji na umeme.
2. Mwajiri atatoa vitendea kazi vyote kama "concrete mixer", toroli, karai, ndoo, chepe, ngazi, n.k.
3. Fundi atafanya kazi kwa mujibu wa mchanganuo wa kazi (kama inavyooneshwa katika kijeduari hapa chini) na mwongozo wa Mtaalamu Mshauri, kwa umakini na uhodari wa hali ya juu wa kiufundi.

3.1 Jedwari la mchanganuo wa kazi ya Ujenzi

MUAINISHO WA GHARAMA ZA KAZI ZA UASHI-JENGO JIPYA LA MADARASA MAWILI		
MAPYA		
SN	KAZI	GHAR WA
1.1	Kusafisha eneo kwa kuondoa udongo wenye mboji	50,000
1.2	Kuchimba msingi kimo kisichozidi 750mm	200,000
1.3	Kuweka zege kwenye msingi	300,000
1.4	Kujenga ukuta wa msingi wenye unene 230mm	500,000
1.5	Kujaza kifusi cha morumu	240,000
1.6	Kufunga na kujenga ring beam ya chini na ya juu	100,000
1.7	Kupanga mawe, blinding na kuweka DPM	400,000
1.8	Kumwanga jamvi C20 (100MM oversite concrete) kuweka sakafu ya niru (kioo) kumwangilia siku saba(7)	700,000
1.9	Kujenga ukuta wenye unene wa 150mm	1,000,000
10	Kufunga chuma kwenye ring beam	150,000
11	Kufunga form work kwenye ring beam	120,000
12	Kumwanga zege kwenye ring beam na kumwangilia siku saba	300,000
13	Kujenga kozi mbili za tofali juu ring beam	400,000
14	Kujenga gebo nne	200,000
15	Kuweka frem za madirisha na milango	100,000
16	Kujenga matungilizi	150,000
17	Kupiga plasta ndani na nje	400,000
18	Kujenga ngazi	100,000
19	Kuweka /kujenga vigae na terazzo	460,000
20	Kusafisha mazingira ya ndani na nje baada ya ujenzi kukamilika	50,000
21	Skimming na kupaka rangi ndani na nje	550,000
JUMLA		6,470,000.00

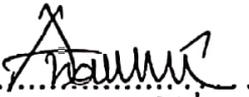
MUAINISHO WA GHARAMA ZA KAZI ZA KUPAUA -JENGO JIPIYA LA MADARAS MAWILI		
SN	KAZI	GHARAMA
1.1	Kupaua madarasa mawili mapya kama inavyoonekana kwenye ramani, kutengeneza kench, kuweka bati, fisha bodi pamoja na mifereji/migongo ya bati na gutter	860,000
1.2	Kupiga brandaring, gypsum bodi pamoja na mikanda yake	2,000,000
	JUMLA	1,110,000

MUAINISHO WA GHARAMA ZA KAZI ZA UMEME-MAJENGO MAPYA YA CHUO		
SN	KAZI	GHARAMA
1.	Kufanya wiring jingo zima	200,000
2.	Kufunga umeme	120,000
3.	Kufunga taa, switch, socket, main switch, circuit bracker, feni na kila kinachohitajika kwenye jingo. Kuhakikisha kuwa mfumo mzima wa umeme unafanya kazi vizuri	100,000
	JUMLA	420,000.00
	JUMLA KUU	8,000,000.00

4. Fundi asipolanya kazi yake vizuri, Mwajiri ana haki ya kumsimamisha kazi na kulipa hasara zote zilitokana na uzembe au makusudi.
5. Fundi atatoa maelekezo ya kazi kwa vibarua wake na atahusika moja kwa moja kwenye ujenzi kwa kutumia vibarua wake na kuwaunganisha mafundi wote aliowaajiri kuhakikisha kazi inafanywa kulingana na taratibu za kiujenzi.
6. Fundi kwa wakati wote anatakiwa kuhakikisha yeye pamoja na mafundi wake wanazingatia nidhamu na tabia njema na asiajiri kabisa mtu asiyekuwa na utaalumu au ujuzi wa kutosha.
7. Fundi atahusika na vitendo (kama wizi, uharibifu wa mali za chuo) vyote vinavyofanywa na mafundi wake na mtu yeyote anayefanya kazi chini ya usimamizi wake.
8. Fundi kwa wakati wote ahakikishe kuwa eneo la kazi linakuwa safi na salama na pia pindi kazi iishapo ahakikishe vifaa vyote vilivyosalia katika eneo la ujenzi kama mabaki vimewekwa sehemu husika na kuacha eneo likiwa safi na salama.
9. Kiasi cha asilimia 5% ya kiasi cha mkataba kitashikiliwa na Mwajiri kwa muda wa Mwezi mmoja baada ya kazi kukamilika (Retention Money) na kulipwa mara baada ya ukaguzi wa mwisho kufanyika.

10. Ucheleweshaji wa Kazi:
- Ucheleweshaji wa kazi uliosababishwa na fundi, fundi atapewa adhabu ya kulipa kiasi sawa na hasara iliotokana na ucheleweshwaji huo.
11. Ucheleweshaji wa Vifaa na Malipo:
- Ucheleweshaji uliosababishwa na Mwajiri (kutokana na fedha au vifaa), Fundi ataongezewa muda wa kumaliza kazi.
12. Uvunjwaji wa Mkataba:
- Mkataba utavunjwa iwapo; Fundi au Mafundi walioko chini yake au vibarua wake watajikusisha na wizi wa vifaa vya ujenzi au mali yoyote ya Chuo.
 - Mkataba utavunjwa iwapo; Fundi au Fundi wake hatazingatia taratibu za ujenzi au ubora wa kiufundi katika kazi yake, ikiwemo kufuata michoro au maelekezo ya Mtaalamu Mshauri.
13. Maelekezo ya kazi yatatolewa na Msimamizi Mkuu wa Kazi (Clerk of Works) na mwajiriwa (Fundu) ataomba malipo fedha kwa kazi aliyoifanya kwa mkuu wa Chuo kupitia Msimamizi wa Kazi na atalipwa endapo ukubwa wa kazi aliyoifanya itakaguliwa na kufika angalau 30%.

MWAJIRI:

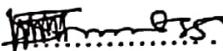
Saini: 

Jina: AMINA N. TOU

Cheo: MKUU WA CHUO

Tarehe: 02/02/2022

SHAHIDI WA MWAJIRI

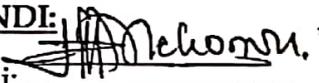
Saini: 

Jina: SAIDA CHARLES

Cheo: MKUFUNZI

Tarehe: 02/02/2022

FUNDI:

Saini: 

Jina: JEREMIAH ABEL MCHOMVU

Cheo: FUNDI MKUU

Tarehe: 02/02/2022

SHAHIDI WA FUNDI

Saini: 

Jina: NICHOLAS

Cheo: MANAGER

Tarehe: 02/02/2022

Principal
Vikindi Teachers' College
P. O. Box 16268
DAR ES SALAAM